Comment organiser et gérer ma micro-entreprise au quotidien ?

DURÉE : 7h - à distance **DATES :** Consulter notre calendrier **TARIF :** 196€ TTC

OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes financiers de base, l'intérêt de piloter et suivre l'évolution de son activité, mettre en place une organisation administrative et comptable efficace.

PUBLIC

> Créateurs d'entreprise, chefs d'entreprises de moins de 3 ans.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

> PowerPoint et tableur Excel,
> Mise en situation,
> Démonstration de logiciels.

PRÉ-REQUIS

> Aucun.

ÉVALUATION

> Questionnaire de satisfaction,
> QCM et quizz dématérialisés.

ACCESSIBILITÉ

> Conditions d'accès au public en situation de handicap, contactez le référent handicap au 05 61 10 47 40.

DÉLAI D'ACCÈS

> Jusqu'à la veille de la formation.

PROGRAMME

Partie I : Généralités sur la micro-entreprise

> Définition, fonctionnement du régime.

Partie II : Les obligations déclaratives fiscales et sociales

> La déclaration des revenus en ligne,
> Les autres taxes.

Partie III : L'organisation administrative et comptable

> Les obligations et liste des tâches comptables et administratives (devis, factures...),
> Classement et archivage des documents,
> Le suivi de trésorerie.

Partie IV : Les logiciels de gestion

> Exemples

Partie V : Les tableaux de bord

> Les indicateurs pertinents,
> Définition des objectifs financiers et commerciaux,
> Mise en place du tableau de bord,
> Les seuils d'alerte et actions à mettre en oeuvre.

Partie VI : Le pilotage financier de son entreprie

> La stratégie commerciale et plan marketing,
> Le suivi de ses coûts et de sa politique de prix.

INFORMATIONS ET INSCRIPTION :

Possibilité de prise en charge partielle ou totale en fonction de votre statut.
Nos conseillers sont à votre disposition au 05 61 10 47 40 ou par courriel : formation@cm-toulouse.fr

Je m'inscris

IFCMA
55 bd de l'Embouchure 31200 TOULOUSE
CMA 31
18 bis bd Lascrosses 31000 TOULOUSE

 - Tous droits réservés CMA31