

# WORD : DES FONDAMENTAUX AU PERFECTIONNEMENT

## 2010 / 2013 / 2016 / 2019

FORMATION EN LIGNE

## OBJECTIFS

- Découvrez le traitement de texte Word et maîtrisez toutes les fonctionnalités.
- Des bases aux commandes avancées, cette formation vous permettra de progresser dans toutes les thématiques du logiciel (saisie de texte, mise en forme et mise en page, insertion de tableaux, images et objets graphiques, fonctionnalités avancées de Word, comme les modèles, les mailings et la gestion des documents longs...).

## PUBLIC

> Chef d'entreprise, salarié, conjoint collaborateur et porteur de projet.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

> Formation accessible entièrement à distance sur une plateforme de formation dédiée à la bureautique.

## PRÉ-REQUIS

> Aucune connaissance sur Word n'est nécessaire.

## ÉVALUATION

> Test de positionnement, attestation de suivi de formation et d'évaluation des acquis à l'issue de la formation.

## ACCESSIBILITE

> Conditions d'accès au public en situation de handicap, contactez le référent handicap au 05 61 10 47 47.

## DELAI D'ACCES

> Entrée et sortie permanente, pas de délai d'attente.

## PROGRAMME

> **Connaissances indispensables**  
Découvrir Word, compléter un texte simple  
Appliquer une présentation minimale au texte  
Présenter les paragraphes, réorganiser le texte  
Mettre en page, paginer et imprimer  
Gérer les tabulations, les listes  
Maîtriser les fonctionnalités incontournables

> **Connaissances intermédiaires**  
Éviter les saisies fastidieuses  
Savoir présenter un tableau dans un texte  
Agrémenter ses textes d'objets graphiques  
Imprimer une enveloppe ou réaliser un mailing

> **Connaissances avancées**  
Maîtriser les thèmes, les styles et les modèles  
Se lancer sur des longs documents  
Finaliser vos longs documents  
Travailler à plusieurs

Ce module vous propose la consultation d'un support de cours numérique.

**DURÉE ESTIMÉE : 18 heures**

**DATES ET HORAIRES : Entrée et sortie permanente**

**TARIF : 540€ - Ce tarif inclut : l'accès à la plateforme ENI pendant 30 jours, un tutorat de 2h avec un formateur (prise en charge possible par le conseil de la formation, opco ou Pôle Emploi)**

### INFORMATIONS ET INSCRIPTION :

Contact 05 61 10 47 47  
[formation@cm-toulouse.fr](mailto:formation@cm-toulouse.fr)

**Je m'inscris**

CMA 31  
18 bis bd Lascrosses 31000 TOULOUSE

IFCMA  
55 bd de l'Embouchure 31200 TOULOUSE

