

OBJECTIF

- > Mettre en œuvre un processus de recrutement adapté à l'entreprise.
- > Optimiser son recrutement au regard du contexte.
- > Savoir mener des entretiens de recrutement permettant d'évaluer les compétences des candidats pour retenir le meilleur profil.

PUBLIC

- > Chef d'entreprise, salarié, conjoint collaborateur. Chef d'entreprise, salarié hors secteur artisanal, porteur de projet.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- > Formation dispensée sous forme d'un cours dialogué (organisation d'une interaction entre formateur/stagiaires et entre stagiaires).
- > Proposition et utilisation d'outils clés en main : fiche de profil de poste, offre d'emploi, grille d'entretien, grille d'analyse des candidatures...
- > Mise en pratique des apports sous forme de mise en situation. Support de cours remis aux stagiaires pour faciliter la prise de notes. Outils numériques en lien avec le thème.

PRÉ-REQUIS

- > Aucun.

ÉVALUATION

- > Questionnaire d'évaluation, attestation de suivi de formation et d'évaluation des acquis à l'issue de la formation.

PROGRAMME

Présentation du processus de recrutement et identification des points stratégiques

- > Définition et expression du besoin.
- > Préparer le profil de poste.
- > Rédiger une annonce attractive et sélective.
- > Sélectionner les supports de diffusion adaptés à l'entreprise.

Présentation et conduite des entretiens de recrutement

- > Identifier les attendus (qualifications, compétences, contraintes du poste...) et préparer les questions.
- > Conduire l'entretien de recrutement (présentation de l'entreprise et du poste, questions, «décodage » des réponses...).
- > Synthétiser les réponses.

Qualification et hiérarchisation des candidatures

- > Préparer la grille d'analyse et de comparaison des candidatures.
- > Sélectionner le meilleur profil au regard des attendus du poste.
- > Sécurisation du recrutement.
- > Utiliser des outils numériques pour fluidifier le processus.

Préparer l'intégration du nouveau salarié.

Synthèse des principaux apports de la journée.

DURÉE : 7 heures - 1 jour

Informations et inscription
Contact **05 61 10 47 47**
formation@cm-toulouse.fr

CMA 31
18 bis bd Lascrosses 31000 TOULOUSE
IFCMA
55 bd de l'Embouchure 31200 TOULOUSE

