

REPRISE DE L'EXPLOITATION D'UN FONDS APRÈS MISE EN LOCATION GÉRANCE

Attention : les documents doivent être fournis en 2 exemplaires dont 1 original pour le Greffe

PIÈCES OBLIGATOIRES

- ◆ Le **FORMULAIRE M2** à compléter et à signer
- ◆ **ACTE DE RÉSILIATION DE LA LOCATION GÉRANCE**
- ◆ **ATTESTATION** de parution dans un journal d'annonces légales (constatant la location gérance)
- ◆ **KBis de moins de 3 mois**
- ◆ La **DÉCLARATION CMA 31** à compléter et à signer

FRAIS Chambre de Métiers + Greffe

- ◆ Consulter le site de la Chambre de Métiers (www.cm-toulouse.fr) - « **Tarifs** »

POUVOIR

- ◆ Si vous mandatez une personne : complétez le **Pouvoir** en 2 exemplaires (avec signature originale)