

Gérer et animer ses photos

NOUVELLE FORMULE

A l'heure du numérique, exploiter efficacement ses images afin d'illustrer son travail et rendre plus attrayant les documents de son entreprise n'a jamais été aussi simple et ludique !



LE MULTIMEDIA AU SERVICE DE L'ENTREPRISE

1 Objectif de la formation

- **Maîtriser le traitement de l'image numérique** en utilisant des techniques de base servant à récupérer les images numériques et les gérer sur PC.
- Mieux connaître les **formats d'image** et apprendre à retoucher partiellement une image.
- **Réaliser un diaporama photos**, avec transitions et bande son afin d'augmenter l'impact de votre entreprise en montrant vos réalisations sur support numérique

2 Programme

Gérer ses photos

- **Les méthodes d'acquisition des fichiers numériques**
Numériser un document à l'aide d'un scanner
Transférer ses prises de vue de l'appareil numérique au PC
Récupérer une image provenant d'Internet
- **Retravailler l'image et l'optimiser**
Les différents formats informatiques, les notions de résolution
Gérer les rapports entre résolution, taille et netteté
Compresser un fichier numérique
Recadrer une photo, la redimensionner
- **Les outils de stockage et d'exploitation**
Les outils et techniques d'impression
Gérer les images sous Windows® : les modes d'affichage, la visionneuse, l'impression, la copie
Les outils d'exploitation via Internet, envoyer ses photos sur un site ou un e-mail.

Réaliser un diaporama photo

- Ajouter des images, utiliser des effets de transition, intégrer un fichier son
- Transférer son diaporama sur un support adapté et le présenter sur PC ou TV

Initiation à la réalisation d'un press-book

3 Public concerné :

Toute personne qui souhaite **communiquer l'image de l'entreprise grâce à des outils numériques de traitement de l'image.**

4 Modalités pédagogiques

- Spécialiste en informatique, infographie et multimédia.
- Support de cours complet fourni en fin de stage, 1 ordinateur par stagiaire.

5 Durée :

2 jours

Pour aller plus loin...

- « Photoshop Elements® : initiation »
- « Booster son chiffre d'affaires grâce à des outils de communication efficaces »
- « Atelier Powerpoint® »